

15- KALEM MALZEME ALIMI TEKNİK ŞARTNAMESLERİ

1-İLAÇ UYGULAMA ETİKETİ(SARI SERUM ETİKETİ)

- 1-1-Etiketin eni 5,5 cm boyu 8,5 cm ve bir sayfa da 5 adet etiket olmalıdır.
- 1-2-Serum etiketinde bulunması gereken bilgiler verilen örnek etiketteki gibi uygun ve eksiksiz şekilde hazırlanmalıdır.
- 1-3- Etiket in kağıdı kolay yırtılmayacak ve yapıştırıldıktan sonra da kolay yıpranmayacak nitelikte olmalıdır.
- 1-4- Serum etiketi yapıştırılmaya uygun arka kağıdından kolaylıkla ayrılabilir özellikte olacaktır.Ayrıca yapıştığı serumdan hemen ayrılmayacak, ıslanmaya karşı dayanıklı olmalıdır.
- 1-5 **Basıma geçmeden önce verilecek numuneye göre basım yapılmalıdır.**

2-CÖP TORBASİ ETİKETLERİ

- 2-1-Etiketin eni 9,9 cm boyu 15,8 cm olmalıdır.
- 2-2-Tehlikeli atıkların bertaraf edilmesinde kullanılan çöp torbalarında kullanılacaktır.
- 2-3-Çöp torbası etiketinde bulunması gereken bilgiler verilen örnek etiketteki gibi uygun ve eksiksiz şekilde hazırlanacaktır.
- 2-4- Etiket in kağıdı kolay yırtılmayacak ve yapıştırıldıktan sonra da kolay yıpranmayacak nitelikte olmalıdır.

2-4- Basımı yapılacak etiketler:

-Palyatif Servisi Etiketi :	5000 adet
-Ameliyathane Etiketi :	5000 adet
-Genel Yoğun Bakım Servisi Etiketi:	5000 adet
-Kardiyoloji Sevisi Etiketi :	5000 adet
-Laboratuvar Etiketi:	5000 adet
-Üroloji Servisi Etiketi	5000 adet
-Göğüs Servisi Etiketi:	5000 adet
-Dahiliye Servisi Etiketi:	5000 adet
-Eczane Etiketi:	5000 adet
-Acil Yoğun Bakım Etiketi	5000 adet
-Acil Servis Etiketi	5000 adet
-Doğum Salonu Etiketi	5000 adet

- 2-5- **Basıma geçmeden önce verilecek numuneye göre basım yapılmalıdır.**

3- DOĞUM KARTI FORMU

- 3-1- Kartlar A5 boyutunda olmalıdır.
- 3-2-Önyüzü kuşe kağıt olmalıdır.
- 3-3-Beyaz karton özelliğinde baskı siyah renk olmalıdır.
- 3-4- Doğum kartı formunda bulunması gereken bilgiler verilen örnek formdaki gibi uygun ve eksiksiz şekilde hazırlanmalıdır.
- 3-5- **Basıma geçmeden önce verilecek numuneye göre basım yapılmalıdır.**

4- ÖLÜM KARTI

- 4-1- Kartlar A4 formatında bir sayfada 4 ölüm kartı bulunmalı kartlarda delik olup ipe bağlanabilmelidir.
- 4-2-Önyüzü kuşe kağıt olmalıdır.
- 4-3- **Basıma geçmeden önce verilecek numuneye göre basım yapılmalıdır.**

Akşehir İlçe Devlet Hastanesi
Muammer EROĞAN
Tıbbi Sekreter

Akşehir Devlet Hastanesi
BANKİ TÜRKE
Tıbbi Sekreter

5- DİYABET POLİKLİNİĞİ KAN ŞEKERİ ÖLÇÜM TAKİP ÇİZELGESİ

5-1- Çizelge A5 boyutunda olmalıdır.

5-2- Önyüzü kuşe kağıt olmalıdır.

5-3- Defter kapağı ve yaprakları birbirinden ayrılmayacak ve kopmayacak şekilde ciltlenmesi uzun süre kullanılmaya uygun yapıştırılmış ve sağlam olmalıdır.

5-4- Basıma geçmeden önce verilecek numuneye göre basım yapılmalıdır.

6- DİYABETLİ HASTA BİLGİLENDİRME KİTAPÇIĞI

5-1- Çizelge A5 boyutunda olmalıdır.

5-2- Önyüzü kuşe kağıt olmalıdır.

5-3- Defter kapağı ve yaprakları birbirinden ayrılmayacak ve kopmayacak şekilde ciltlenmesi uzun süre kullanılmaya uygun yapıştırılmış ve sağlam olmalıdır.

5-4- Basıma geçmeden önce verilecek numuneye göre basım yapılmalıdır.

7- YANGIN GÜVENLİK TALİMATI

7-1- Kuşe kağıda a4 boyutunda basılmalıdır.

7-2- Basıma geçmeden önce verilecek numuneye göre basım yapılmalıdır.

8- AMELİYAT KAYIT FORMU DEFTERİ

8-1 -Defter A3 dikey boyutta olmalıdır. Toplam 200 yaprak 400 sayfa arakalı ve önlü olup sayfalar numaralı olacak şekilde basımı yapılmalıdır.

8-2- Defter kapağı beyaz renkte ve mukavva olmalıdır. Ön kapağında defterin ismi yazılmalıdır.

8-3- Defter kapağı ve yaprakları birbirinden ayrılmayacak ve kopmayacak şekilde ciltlenmesi uzun süre kullanılmaya uygun yapıştırılmış ve sağlam olmalıdır.

8-4- Tüm baskı evraklarının yazıları net okunabilir koyulukta olmalıdır. Defterin içeriği verilen örnekteki gibi basımı yapılmalıdır.

8-5- Kağıt kalitesi 1. Hamur olmalıdır.

8-2 -Basıma geçmeden önce verilecek numuneye göre basım yapılmalıdır.

9- YOĞUN BAKIM ÜNİTESİ HEMŞİRE GÖZLEM FORMU

9-1-60*30 cm (+-1) ölçülerinde olacaktır.

9-2- Çift yönlü verilen örnekteki gibi basımı yapılmalıdır.

9-3- Baskı okunaklı ve renkli baskı olmalıdır.

9-4- Basıma geçmeden önce verilecek numuneye göre basım yapılmalıdır.

10- KOLONOSKOPİ HAZIRLIK FORMU

10-1- Form A4 boyutunda renkli baskı olmalıdır.

10-2- Çift yönlü verilen örnekteki gibi renkli basımı yapılmalıdır.

10-3- Basıma geçmeden önce verilecek numuneye göre basım yapılmalıdır.

Akşehir İlçe Devlet Hastanesi
Muammer ERGÜÇAN
İdari ve Mali İşler
Bölge Müdür Yardımcısı

Akşehir Devlet Hastanesi
Baş Tıbbi
Tıbbi Sekreter (T.K.U.)

11- ALET VE MALZEME TESLİM FORMU(STERİLİZASYON ÖNCESİ VE SONRASI MALZEME TESLİMİ)

- 11-1-Örnekte verilen ebatlarda olmalı
- 11-2- Her sayfa 2 (iki) suret olmalı
- 11-3-1. Sayfa Beyaz, 2. Sayfa Sarı renkli olmalı.
- 11-4-1 suret kolay koparılabilme özelliğinde olmalı.
- 11-5-Bir cilt kısa kenardan ciltlenmiş, 50 sayfadan oluşmalı, Kolay dağılmamalıdır.
- 11-6-Sayfalar kendinden karbonlu olmalı(otokopili)
- 11-7-Her cilt arkalı önlü karton kapaklı olmalı.
- 11-8-Form üzerindeki bilgiler kolay okunur puntolarla yazılmış olmalıdır.
- 11-9- **Basımdan önce örnek göstererek ayniyat biriminden onay alındıktan sonra basımı yapılmalıdır.**

12-ACİL SERVİS ALET VE MALZEME TESLİM FORMU(STERİLİZASYON ÖNCESİ)

- 12-1-Örnekte verilen ebatlarda olmalı
- 12-2- Her sayfa 2 (iki) suret olmalı
- 12-3-1. Sayfa Beyaz, 2. Sayfa Sarı renkli olmalı.
- 12-4-1 suret kolay koparılabilme özelliğinde olmalı.
- 12-5-Bir cilt kısa kenardan ciltlenmiş, 50 sayfadan oluşmalı, Kolay dağılmamalıdır.
- 12-6-Sayfalar kendinden karbonlu olmalı(otokopili)
- 12-7-Her cilt arkalı önlü karton kapaklı olmalı.
- 12-8-Form üzerindeki bilgiler kolay okunur puntolarla yazılmış olmalıdır.
- 12-9- **Basımdan önce örnek göstererek ayniyat biriminden onay alındıktan sonra basımı yapılmalıdır.**

13-ANESTEZİ TAKİP FORMU

- 13-1-Örnekte verilen ebatlarda olmalı
- 13-2- Her sayfa 2 (iki) suret olmalı
- 13-3-1. Sayfa Beyaz, 2. Sayfa Sarı renkli olmalı.
- 13-4-1 suret kolay koparılabilme özelliğinde olmalı.
- 13-5-Bir cilt kısa kenardan ciltlenmiş, 50 sayfadan oluşmalı, Kolay dağılmamalıdır.
- 13-6-Sayfalar kendinden karbonlu olmalı(otokopili)
- 13-7-Her cilt arkalı önlü karton kapaklı olmalı.
- 13-8-Form üzerindeki bilgiler kolay okunur puntolarla yazılmış olmalıdır.
- 13-9- **Basımdan önce örnek göstererek ayniyat biriminden onay alındıktan sonra basımı yapılmalıdır.**

14-HEMŞİRE NÖBET DEVİR TESLİM DEFTERİ

- 14-1-Defter kapağı parlak beyaz kartondan olmalıdır.
- 14-2- Ön kapağında defterin adı yazılmalıdır.
- 14-3-Defterin iç yaprakları dahil A4 boyutunda olmalıdır.
- 14-4- Defter kapağı ve yaprakları birbirinden ayrılmayacak ve kopmayacak şekilde yapışkanlı olmalıdır.
- 14-5- Tüm baskı evraklarının yazıları net okunabilir koyulukta siyah olmalıdır.
- 14-6-Defterin içeriği örnekteki gibi olmalıdır.
- 14-7-Kağıt kalitesi 1. Hamur olmalıdır.
- 14-8- **Örnek numune görülüp uygunluk verildikten sonra basım yapılmalıdır.**

Akşehir İlçe Devlet Hastanesi
Muammer ERDOĞAN
İdari ve Mali İşler
Müdür Yardımcısı

Akşehir Devlet Hastanesi
Baki TÜRK
Tıbbi Sekreter (T.C.V)

15-CERRRAHİ TIP BÖLÜMLERİ HASTA TAKİP DOSYASI

- 15-1-Sağlam mukavemetli koli veya kutularda sayılabilir teslim edilmelidir.
- 15-2-Defter kapağı verilen numunedeki gibi kırmızı parlak kartondan olmalıdır.
- 15-3-Defterin iç yaprakları dahil a4 boyutunda olmalıdır.
- 15-4- Defter kapağı ve yaprakları birbirinden ayrılmayacak ve kopmayacak şekilde yapışkanlı olmalıdır.
- 15-5- Kağıt kalitesi 1. Hamur olmalıdır.
- 15-6- **Örnek numune görülüp uygunluk verildikten sonra basım yapılmalıdır.**

16-DAHİLİ TIP BÖLÜMLERİ HASTA TAKİP DOSYASI

- 16-1-Sağlam mukavemetli koli veya kutularda sayılabilir teslim edilmelidir.
- 16-2-Defter kapağı verilen numunedeki gibi yeşil parlak kartondan olmalıdır.
- 16-3-Defterin iç yaprakları dahil a4 boyutunda olmalıdır.
- 16-4- Defter kapağı ve yaprakları birbirinden ayrılmayacak ve kopmayacak şekilde yapışkanlı olmalıdır.
- 16-5- Kağıt kalitesi 1. Hamur olmalıdır.
- 16-6- **Örnek numune görülüp uygunluk verildikten sonra basım yapılmalıdır.**

Alşehir Devlet Hastanesi
Muamirler B.Ö.Ö. SAN
İdari ve Mali İşler
Kurum Başkanlığı

Alşehir Devlet Hastanesi
BANKA TİPİ
Tıbbi Sekreterlik